Formation professionnelle en Allemagne (Ausbildung)

Employé(e) de banque

Bankkaufmann / Bankkauffrau

Vous conseillez des clients sur leurs comptes, leur épargne et leurs crédits : une formation en 3 ans, rémunérée dès la première année, qui mène à un métier au cœur de la banque.

NIVEAU	DURÉE	ALLEMAND	SALAIRE EN FORMATION
Baccalauréat	**3 ans**	**B2**	**1333 à 1455 €**
requis	36 mois	niveau exigé	brut / mois, pendant la formation

Nous sommes à vos côtés du premier jour jusqu'à votre arrivée en Allemagne.

ALLEMAGNE
+49 (0) 7033 694 18 80

CAMEROUN
+237 622 20 81 64

www.campus-allemagne.org

Bureau de Douala : Rond-point Maetur Bonamoussadi – Immeuble Nice Cream (4e étage), en face de la quincaillerie COGENI, Douala, Cameroun

Voir la fiche en ligne

LE MÉTIER EN 30 SECONDES

Ce que fait un employé de banque

Il accueille et conseille les clients d'une banque, gère les comptes et les paiements, étudie les demandes de crédit et propose des solutions d'épargne, de prévoyance et de financement.

Conseiller

Accompagner les clients pour leurs comptes, leur épargne, leurs placements et leur prévoyance, selon leur situation.

Financer

Étudier une demande de crédit à la consommation, immobilier ou professionnel et vérifier la solvabilité du client.

Gérer

Ouvrir des comptes, traiter les virements et paiements, respecter les règles légales et les procédures internes.

Ce métier est pour vous si…

- ✓ vous aimez le contact avec les clients et savez expliquer simplement
- ✓ vous êtes à l'aise avec les chiffres et le calcul
- ✓ vous êtes rigoureux avec l'argent et les règles à respecter
- ✓ vous aimez apprendre le droit, l'économie et les produits financiers

Moins adapté si…

- – vous n'aimez pas le travail de bureau ou d'accueil de clientèle
- – vous supportez mal les règles strictes et les procédures écrites
- – vous ne voulez pas parler d'argent et de contrats avec des clients

UNE JOURNÉE TYPE EN ATELIER

08:00 **Ouverture et consignes du jour** : Le tuteur présente les rendez-vous, les dossiers en cours et les règles à respecter.

09:00 **Accueil d'un client** : Comprendre la demande, ouvrir ou modifier un compte, expliquer les frais et les moyens de paiement.

10:30 **Suivi d'opérations de paiement** : Contrôler des virements, des prélèvements et des ordres permanents, repérer les anomalies.

13:00 **Préparation d'un dossier de crédit** : Rassembler les justificatifs et évaluer avec le conseiller la capacité de remboursement du client.

15:00 **Entretien de conseil simulé** : S'entraîner à présenter une solution d'épargne ou de prévoyance adaptée à un profil de client.

16:30 **Documentation et contrôle** : Classer le dossier et vérifier le respect des règles légales et des procédures internes.

Conseil à la clientèle | Comptes et paiements | Épargne et placements | Crédits et financements | Prévoyance et assurances | Comptabilité et contrôle | Sens du contact | Rigueur | Sens des chiffres | Discrétion | Sens du service

LA FORMATION

Comment se déroule l'Ausbildung

En Allemagne, vous apprenez en travaillant : c'est le « système dual ». Vous êtes salarié d'une entreprise et élève d'une école professionnelle (Berufsschule) en même temps.

3 à 4 jours par semaine en entreprise	1 à 2 j. école

Année 1

Les bases

- Ouverture et gestion de comptes
- Paiements et services au client
- Financer un achat

Année 2

Le conseil

- Épargne et placements
- Prévoyance et assurances
- Examen final, partie 1

Année 3

L'approfondissement

- Crédits immobiliers et professionnels
- Pilotage et projet
- Examen final, partie 2

Examens et diplôme

L'examen final se déroule en deux parties (gestreckte Abschlussprüfung). La partie 1, au 4e semestre, porte sur les comptes et le financement d'achats (90 minutes, 20 % de la note). La partie 2, en fin de formation, comprend trois épreuves écrites et un entretien de conseil simulé. Vous obtenez le certificat final de l'IHK (Abschlusszeugnis IHK) d'employé de banque, délivré par la Chambre de commerce et d'industrie.

VOUS ÊTES PAYÉ PENDANT LA FORMATION

Ce qu'il faut pour candidater

- ✓ Le niveau baccalauréat est demandé.
- ✓ Le niveau exigé est le B2. Un bon vocabulaire technique du métier est un vrai plus.
- ✓ Métier surtout sédentaire, en agence ou au bureau, avec des horaires de journée et un travail le week-end plutôt rare.

Documents à préparer

- ✓ CV en allemand et lettre de motivation
- ✓ Diplômes et bulletins du baccalauréat traduits
- ✓ Attestation de niveau d'allemand B2

APRÈS LA FORMATION

Où cela peut mener

TOUT DE SUITE

Conseiller clientèle

Travail en agence sur les comptes, l'épargne et les crédits, ou dans les services internes de la banque.

AVEC DE L'EXPÉRIENCE

Bankfachwirt (IHK)

Formation continue de niveau bachelor, accessible après 2 ans de pratique, pour évoluer vers plus de responsabilités.

À PLUS LONG TERME

Bankbetriebswirt ou études

Poursuivre avec le Bankbetriebswirt ou des études de gestion ou d'économie, selon votre parcours.

VOTRE PARCOURS AVEC CAMPUS ALLEMAGNE

Nous sommes à vos côtés du premier jour jusqu'à votre arrivée en Allemagne

1

VÉRIFIER MON ÉLIGIBILITÉ

Faites le test en ligne ou au bureau

Le test d'éligibilité se fait en ligne sur notre site internet, ou en venant directement à notre bureau de Douala.

2

PARLER À UN CONSEILLER

Échangez avec notre équipe

Allemagne : **+49 (0) 7033 694 18 80**
Cameroun : **+237 622 20 81 64**

3

PRÉPARER L'ALLEMAND

DZK, notre centre linguistique

Le Deutschzentrum KAGEDEV (DZK) est notre propre centre de langue, à Douala. Hors de Douala : centres de langue partenaires, appelez-nous pour trouver le plus proche.

4

DÉCROCHER LE CONTRAT

AZUFA, c'est toujours nous

AZUFA est notre plateforme : elle vous met en relation avec des entreprises allemandes qui recrutent des apprentis et suit votre candidature jusqu'au contrat de formation.

Bureau de Douala

Rond-point Maetur Bonamoussadi – Immeuble Nice Cream (4e étage), en face de la quincaillerie COGENI, Douala, Cameroun

De l'allemand A1 au premier jour de formation en Allemagne

Chaque étape est gérée par l'une de nos structures. Vous gardez le même interlocuteur du début à la fin.

1 **Vérifier mon éligibilité**
Le test se fait en ligne sur notre site internet ou au bureau de Douala.
GÉRÉ PAR CAMPUS ALLEMAGNE

2 **Échanger avec un conseiller**
Faire le point sur votre profil, vos envies et le métier choisi.
GÉRÉ PAR CAMPUS ALLEMAGNE

3 **Apprendre l'allemand, de A1 à B2**
Des cours adaptés à votre niveau de départ, jusqu'au niveau B2 exigé. À Douala dans notre centre linguistique ; ailleurs, avec nos centres partenaires.
GÉRÉ PAR DZK

4 **Constituer le dossier**
CV et lettre de motivation en allemand, diplômes et bulletins du baccalauréat traduits, attestation de niveau B2.
GÉRÉ PAR CAMPUS ALLEMAGNE

5 **Trouver l'entreprise et signer le contrat de formation**
Mise en relation avec des entreprises allemandes qui recrutent des apprentis, et suivi de votre candidature jusqu'au contrat.
GÉRÉ PAR AZUFA

6 **Préparer le visa et les démarches**
Accompagnement pour réunir les documents et effectuer les démarches administratives.
GÉRÉ PAR CAMPUS ALLEMAGNE

7 **Préparer le départ et l'installation**
Voyage, logement et premières démarches en Allemagne : nous vous préparons avant le départ.
GÉRÉ PAR KAGEDEV E.V.

8 **Premier jour de formation en Allemagne**
Vous arrivez préparé et accompagné, avec une équipe qui vous connaît depuis le premier jour.
GÉRÉ PAR AZUFA

Contact

Allemagne: +49 (0) 7033 694 18 80 · Cameroun: +237 622 20 81 64